

### PŘIHLAŠUJI ZÁVAZNĚ SVOJI DCERU

jméno a příjmení  datum narození

státní občanství  rodné číslo

adresa trvalého bydliště   
adresa místa pobytu (pokud se liší od trvalého)

**Rodič (zákonný zástupce) 1:** jméno a příjmení

mobilní telefon  e-mail

**Rodič (zákonný zástupce) 2:** jméno a příjmení

mobilní telefon  e-mail

informace o zdravotním stavu, pravidelném lékařském sledování, potřebě zvláštní péče - v případě potřeby uveďte v příloze

Nevštěvovali jsme ještě žádný oddíl moderní gymnastiky

Již jsme navštěvovali jiný oddíl moderní gymnastiky a žádáme o přestup ve smyslu přestupního řádu ČSMG

v případě přestupu uveďte název oddílu a město působnosti

## Pravidla sportovního klubu moderní gymnastiky TopGym Karlovy Vary

- Činností sportovního klubu moderní gymnastiky TopGym Karlovy Vary je sportovní výchova děvčat v oblasti moderní gymnastiky s důrazem na zlepšování výkonnosti a účasti na závodech. Předpokladem je zájem děvčat o pravidelné cvičení, účast na závodech a dalších aktivitách oddílu včetně perfektní docházky a požadované součinnosti rodičů.
- Děvčata (moderní gymnastky), která jsou přijata do sportovního klubu moderní gymnastiky **TopGym Karlovy Vary, z.s.**, IČ: 04500229 (dále jen spolek), získávají v souladu se stanovami spolku tzv. „sportovní členství“ (dále jen člen, členství). Členství vzniká na základě doporučení při náboru, odevzdáním vyplněné přihlášky, souhlasem se zpracováním osobních údajů a první úhradou členských příspěvků.
- Členství opravňuje gymnastku k účasti na činnosti spolku dle tréninkového programu. Rodiče mají právo na informace ohledně sportovní výkonnosti jejich dcery. Z registrovaného členství nevyplývají žádná hlasovací práva týkající se činnosti spolku.
- Podmínkou členství je pravidelná platba členských příspěvků, aktivní součinnost, dodržování pravidel a pokynů, a podílení se na chodu klubu ze strany rodičů.
- Členství se ukončuje: a) na základě písemného oznámení zákonných zástupců, b) pokud nedojde k úhradě členských příspěvků na další roční období, c) na základě rozhodnutí vedení oddílu v případě hrubého či opakovaného porušení pravidel sportovního klubu.
- Všechny gymnastky musí pravidelně absolvovat zdravotní prohlídku a nechat si do zdravotní průkazky tuto prohlídku potvrdit. Podrobnosti o zdravotních prohlídkách najdete na webových stránkách klubu.
- O zařazení gymnastky do příslušného tréninkového a výkonnostního programu, nominací na závody a akce klubu rozhoduje hlavní trenérka na základě sportovních výsledků, docházky a dalších interních kritérií.
- Současné trénování členů sportovního klubu TopGym Karlovy Vary u jiných subjektů či trenérů moderní gymnastiky (pravidelné či jednorázové) je možné pouze s písemným souhlasem vedení spolku.
- Nezbytným předpokladem členství je aktivní součinnost ze strany rodičů a jejich pomoc s přípravou a organizací tréninků a dalších akcí.
- Rodiče se zavazují respektovat úlohu trenérů a nezasahovat do jejich kompetencí při tréninku a závodech.
- K podávání závazných informací ohledně osobní sportovní výkonnosti gymnastek je oprávněn pouze hlavní trenér nebo předseda klubu. Jakékoliv informace od jiných členů oddílu nejsou považovány za relevantní.
- Rodiče (či zákonní zástupci) ani jiné osoby nemají přístup na běžné tréninky, k tomu jsou organizovány ukázkové hodiny či exhibice.
- Komunikace mezi oddílem a rodiči:**
  - Veškerá komunikace a předávání dokumentů probíhá výhradně mezi rodiči a klubem. Informace pro rodiče nejsou předávány po nezletilých děvčatech. Naopak, rodiče nebudou předávat informace ani dokumenty prostřednictvím děvčat.
  - Veškeré informace o dění, trénincích, závodech a veškerých změnách jsou zveřejňovány na webových stránkách [www.gymnastika-kv.cz](http://www.gymnastika-kv.cz).
  - Důležitá upozornění nebo informace týkající se pouze konkrétních gymnastek jsou zasílány na uvedené e-mailové adresy. Je třeba webové stránky i e-mailovou schránku pravidelně kontrolovat, nejlépe denně.
  - Pokud nemají rodiče dostatečný přístup k e-mailu a internetu, je třeba tuto skutečnost sdělit vedení oddílu a dohodnout jiný způsob komunikace.
  - Dotazy na sportovní výkonnost gymnastek je třeba směřovat na hlavní trenérku /

předsedu, nejlépe e-mailem, nebo si domluvit čas konzultace.

**f)** Během tréninku není dovoleno se na trenéry obracet s dotazy. K zodpovězení otázek a komunikaci s rodiči je před zahájením tréninku a po jeho ukončení zpravidla k dispozici předseda či manažer klubu.

13. Děvčata budou na trénink chodit v předepsaném ustrojení a s požadovaným vybavením (uvedeno na webu stránkách klubu). Mobily jsou během tréninku zakázány.
14. Gymnastky i rodiče jsou povinni dodržovat vnitřní řád sportovního zařízení, kde probíhá trénink, zejména používat pouze určené šatny a nevstupovat do tělocvičny (haly) ve venkovní obuvi. V šatně nesmějí zůstat cenné věci. Za ztráty či poškození osobních věcí se neručí.
15. Děvčata se do šatny dostávají včas tak, aby nejdéle 5 minut před zahájením tréninku byla převlečená a připravená v tělocvičně. Po ukončení tréninku odcházejí děvčata do šatny. V tu dobu již na ně budou čekat rodiče (či zástupci). Za děvčata do doby zahájení tréninku a po jeho ukončení zodpovídají plně rodiče (zákonní zástupci).
16. Rodiče (zástupci) doprovází děvčata až do tělocvičny (haly) a tam si je zase vyzvedávají. Samostatný příchod (odchod) nezletilých děvčat je možný pouze na základě písemného oznámení rodičů.
17. Každý člen (v případě nezletilých zákonný zástupce) je povinen podílet se na chodu Spolku jak finančně (členské příspěvky), tak dobrovolnickou prací či jinou formou pomoci. Solidární pomoc a spolupráce rodičů slouží k udržení výše členských příspěvků v přiměřené výši. Rodiče poskytují pomoc zejména v těchto oblastech:
  - a) Příprava tělocvičny – rodiče 10 minut před zahájením tréninku přivezou a rozbalí koberce. Zapotřebí jsou 2, ideálně 4 rodiče. Rodiče se mohou vzájemně domluvit na střídání ve skupinkách.
  - b) Pomoc s uklidáním tělocvičny – rodiče 5 minut před koncem tréninku sbalí a uklidí gymnastické koberce. To provedou všichni přítomní rodiče. Teprve po sbalení koberců si převezmou gymnastky.
  - c) Pomoc s přípravou a organizací pořádaných akcí. Informace jsou rozesílány vždy v rámci přípravy konkrétní akce.
  - d) Zajištění sponzorské či jiné podpory v rámci vlastních možností.
18. Pro zařazení gymnastky do závodního programu je kromě výkonnostních předpokladů podmínkou i souhlas rodičů s požadovanou účastí gymnastky na závodech

a poskytnutí servisu (dresy, doprava, ubytování, příprava, ...), domluva s ostatními na společné dopravě a nabídka dopravy trenérům a rozhodčím v případě potřeby.

19. Veškeré změny kontaktních údajů či zdravotního stavu (dlouhodobého i krátkodobého) a jiné zvláštní péči je třeba neodkladně hlásit.
20. Gymnastky jsou povinny neprodleně hlásit trenérům každý úraz, nebo špatný zdravotní stav vzniklý během tréninku. Pokud rodiče zjistí změnu zdravotního stavu následně po tréninku, budou informovat vedení klubu.
21. Od členek se očekává kromě účasti na závodech rovněž účast na exhibicích pro veřejnost nebo sponzory a účast na letním sportovním soustředění (u výkonnostních tréninkových programů povinně). Podrobnosti k veškerým akcím budou včas zveřejněny na webu a rodiče o nich budou informováni.
22. Každou nepřítomnost je třeba včas řádně omluvit na vyhrazený e-mail [omluvy@gymnastika-kv.cz](mailto:omluvy@gymnastika-kv.cz). Děvčata je nutno omlouvat ihned, jakmile důvod absence vznikne. Děvčata budou omlouvána pouze ze závažných důvodů. Děvčata, která dorazí na trénink později, se vždy nahlásí u trenéra a oznámí s osobní omlouvou svůj příchod (byť byly již předem omlouveny rodiči).
23. Výše členských příspěvků a rozpis tréninků jsou vyhlašovány vždy na příslušné pololetí a jsou k dispozici na webových stránkách klubu.
24. Rodiče se zavazují řádně hradit předepsané členské příspěvky a další náklady spojené se sportovní činností, jako je účast na závodech, oddílovém sportovním soustředění a dalších aktivitách oddílu. Při ukončení činnosti člena klubu se uhrazené příspěvky nevracejí, a to ani poměrná část.
25. Rodiče se zavazují včas plnit další povinnosti vyplývající z jejich součinnosti, jako jsou včasné zdravotní prohlídky dívek, přebírání a předávání dokumentů (průkazky, fotografie, přihlášky a další), odpovídání na dotazy zasílané mailem, hlášení absencí na závodech apod.
26. Rodiče berou na vědomí, že gymnastky budou registrovány u Českého svazu moderní gymnastiky a že se na ně vztahují příslušné soutěžní a technicko-organizační předpisy ČSMG, jejichž znění je k dispozici na [www.csmg.cz](http://www.csmg.cz).
27. Doporučujeme rodičům, aby uzavřeli pro své dcery odpovídající úrazové pojištění pro krytí následků případných úrazů při sportovní činnosti.

## Informace o zpracování osobních údajů a souhlas se zpracováním osobních údajů

TopGym Karlovy Vary, z.s. (dále jen „Spolek“), coby správce osobních údajů, shromažďuje a zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 O ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, známé jako GDPR (dále jen „Nařízení“).

**Člen Spolku a/nebo jeho zákonný zástupce souhlasí, že v souvislosti s jeho členstvím budou zpracovávány jeho osobní údaje v následujícím rozsahu a za uvedeným účelem:**

### Spolek zpracovává tyto osobní údaje:

- Příjmení a jméno člena Spolku
- Adresa bydliště (trvalé i místo pobytu)
- Datum narození
- Rodné číslo
- Pohlaví
- Občanství
- Kontaktní telefon a e-mail (u plnoletých členů)
- Jména, kontaktní telefony a e-maily rodičů / zákonných zástupců u nezletilých členů

- Audiovizuální záznamy (fotografie, videa) z činnosti Spolku (tréninky, soutěže a další akce)

- Výsledky ze soutěží a dalších sportovních akcí (kontrolní tréninky apod.)

- Případně další údaje pokud si to v budoucnu vyžádá nějaký uvedený účel

Výše uvedené údaje Spolek zpracovává pouze v nezbytném rozsahu, tj. jak mu ukládají zákonné povinnosti, požadavky institucí, střešních a svazových orgánů, a pro zajištění svého oprávněného zájmu (činnosti vyplývající ze stanov Spolku). Vybrané osobní údaje v nezbytném rozsahu Spolek také předává uvedeným zpracovatelům.

### Spolek zpracovává osobní údaje k těmto účelům:

- Evidence členské základny na základě §3a odst. 3 zákona 115/2001 Sb. o podpoře sportu.
- Vystavení průkazu člena ČSMG a průkazu záznamu o činnosti.
- Povinné výkazy členské základny střešním organizacím a institucím (ČSMG, ČUS, MŠMT, ...).
- Výkaz členské základny za účelem žádosti o dotace od orgánů státní správy a samosprávy.

- Použití údajů na přihlášky na sportovní soutěže a další akce (soustředění apod.).

- Použití údajů na výsledkové listiny a další přehledy vyplývající z činnosti Spolku.

- Publikování zpravodajské činnosti Spolku a vedení historie činnosti Spolku (v tištěné i elektronické formě).

- Propagace a marketing činnosti Spolku (v tištěné i elektronické formě) za účelem osvěty, náboru, pořádání akcí a získávání dotací a sponzorů.

Osobní údaje budou v evidenci uchovány po dobu 10 let ode dne, kdy člen Spolku ukončí svoji činnost, pro kterou je Spolkem evidován, pokud zákon nebude v některých případech vyžadovat déle.

Člen Spolku a/nebo jeho zákonný zástupce bere na vědomí, že se v souvislosti se zpracováním osobních údajů může uplatňovat svá práva dle Nařízení.

Výkon činnosti člena Spolku nelze realizovat bez zpracování osobních údajů ve výše uvedeném rozsahu a k vyjmenovaným účelům. V případě odmítnutí souhlasu s poskytnutím těchto osobních údajů není možné stát se členem Spolku, nebo pokračovat v jeho členství.

**Tímto podávám přihlášku výše uvedené nezletilé dcery do sportovního klubu moderní gymnastiky TopGym Karlovy Vary, z.s. jako „sportovního člena“ a souhlasím s uvedenými „pravidly sportovního klubu“ uvedenými na druhé straně této přihlášky.**

**Rovněž prohlašuji, že jsem si pečlivě přečetl/přečetla text „Informace o zpracování osobních údajů a souhlas se zpracováním osobních údajů“, obsahu rozumím a souhlasím s ním. To stvrzuji svým vlastnoručním podpisem.**

datum

podpis